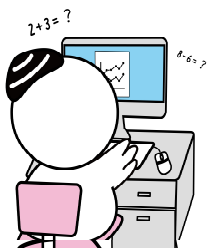


とまこまいキッズタウン 2023

出展者説明会資料

2023.9

苫小牧市



とま子ヨッパ
©2011 苫小牧市



1-1. 開催概要

名称

とまこまいキッズタウン2023

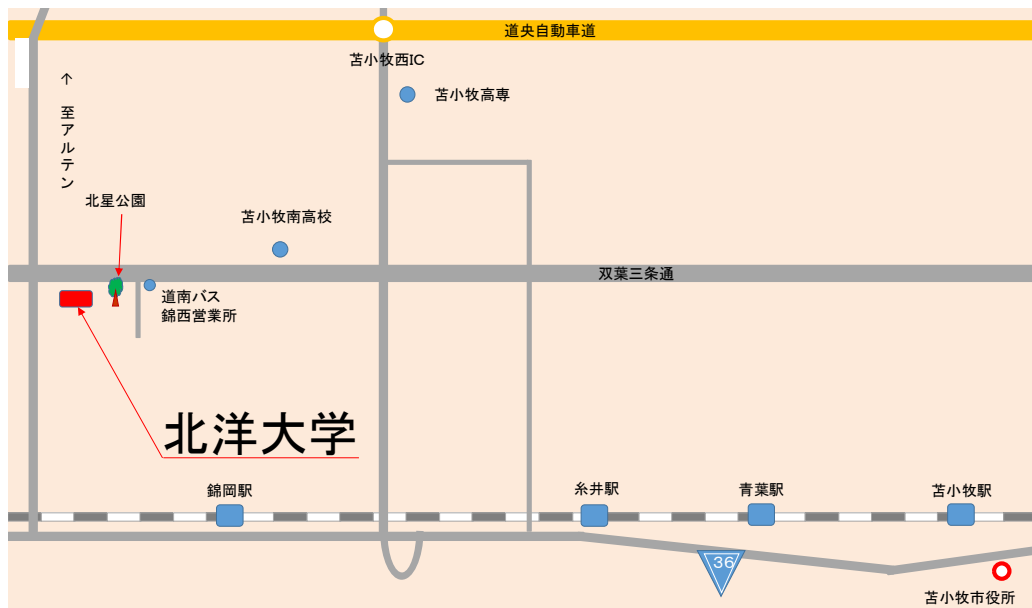
開催日時

2023年10月8日(日) 10時～15時00分

入場：9時00分 開会式：9時30分
閉会式：15時15分

会場

学校法人京都市育英館 北洋大学
〒059-1266 苫小牧市錦西町3丁目2番1号



主催

苫小牧市

後援

学校法人京都市育英館 北洋大学/苫小牧商工会議所/
一般社団法人 苫小牧青年会議所/苫小牧市教育委員会

対象

市内小学3年生/4年生

事業目的

「とまこまいキッズタウン」という仮想上の街での職業体験や買物体験を通して、子どもたちに働くことの苦勞と大切さを体験してもらい、子どもたちの健やかな成長を応援します。



参加費

無料

参加人数

505名



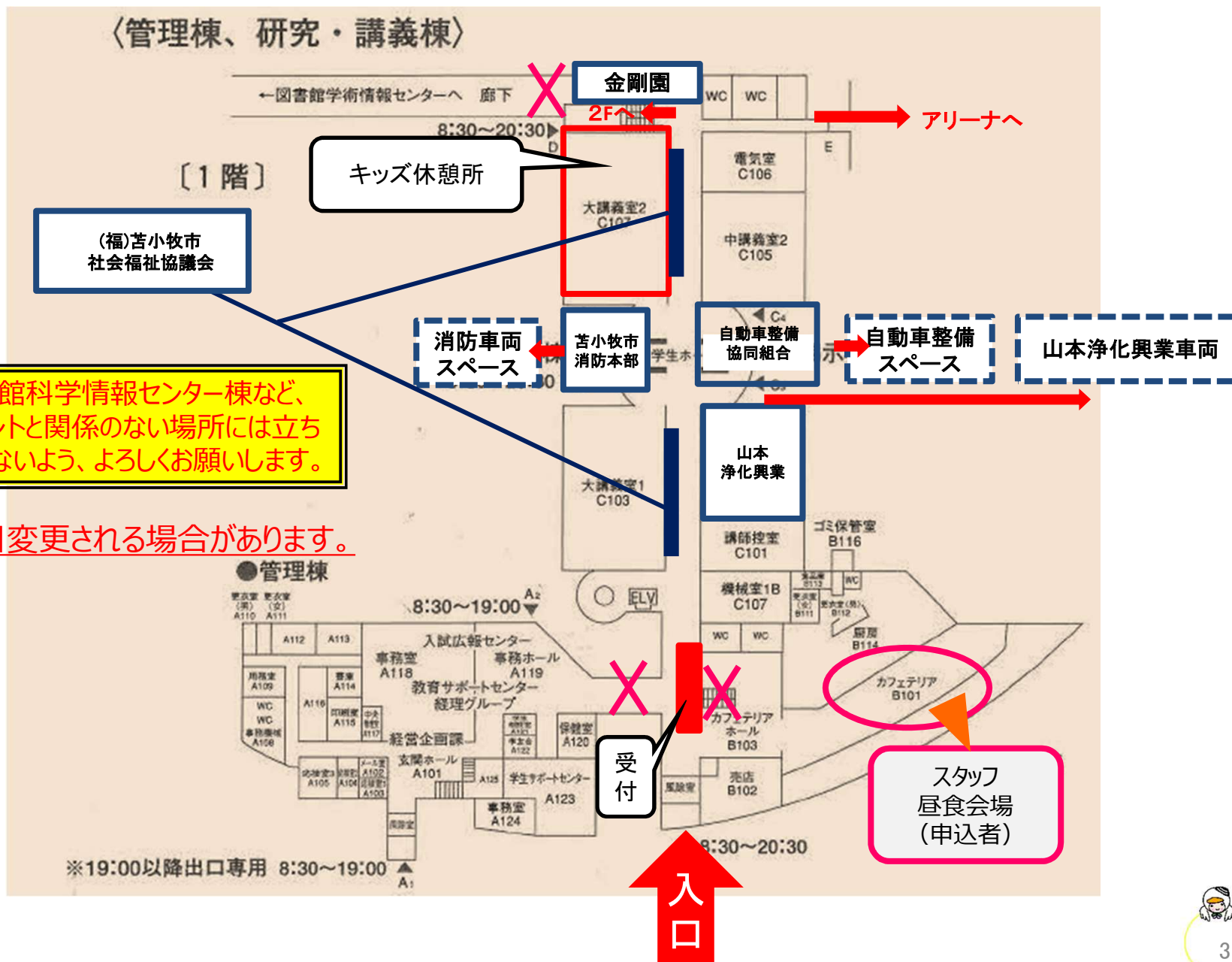
2-1. 出展企業・団体一覧

No.	企業・団体名	体験内容	No.	企業・団体名	体験内容
1	愛玩動物看護師オフィス ペットのトータルケア ライラのしっぽ	愛玩動物看護師	13	苫小牧市立病院	看護師など
2	(株)イートアップ	ケーキ作り体験など	14	苫小牧信用金庫	銀行員
3	胆振地区造園技能士会	お庭屋さん	15	苫小牧地区 自動車整備協同組合	自動車整備士
4	苫小牧市役所環境衛生部 ゼロごみ推進課	ごみステーションパトロール	16	日本郵便(株)苫小牧郵便局	郵便局員
5	(株)金剛園	焼肉金剛園の運営	17	(株)FAVORITE	美容師
6	(株)住まいのウチイケ	キッズ大工	18	防衛省 自衛隊札幌地方 協力本部 苫小牧出張所	自衛隊
7	(株)トートー事務機	こども研修事業・水道広報事業のPR	19	(公社)北海道作業療法士会	作業療法士
8	苫小牧ガス(株)	ガス管接続作業など	20	北海道札幌方面 苫小牧警察署	警察官
9	とまこまいコミュニティ放送(株)	ラジオパーソナリティ	21	北海道電力ネットワーク(株) 道央南統括支店	電気工事作業員
10	苫小牧市民薬局(株)	薬剤師	22	山本浄化興業(株)	管路内ロボット調査
11	(福)苫小牧市社会福祉協議会	子ども縁日	23	ネイルサロン rinnacchi	ネイリスト
12	苫小牧市消防本部	消防士			

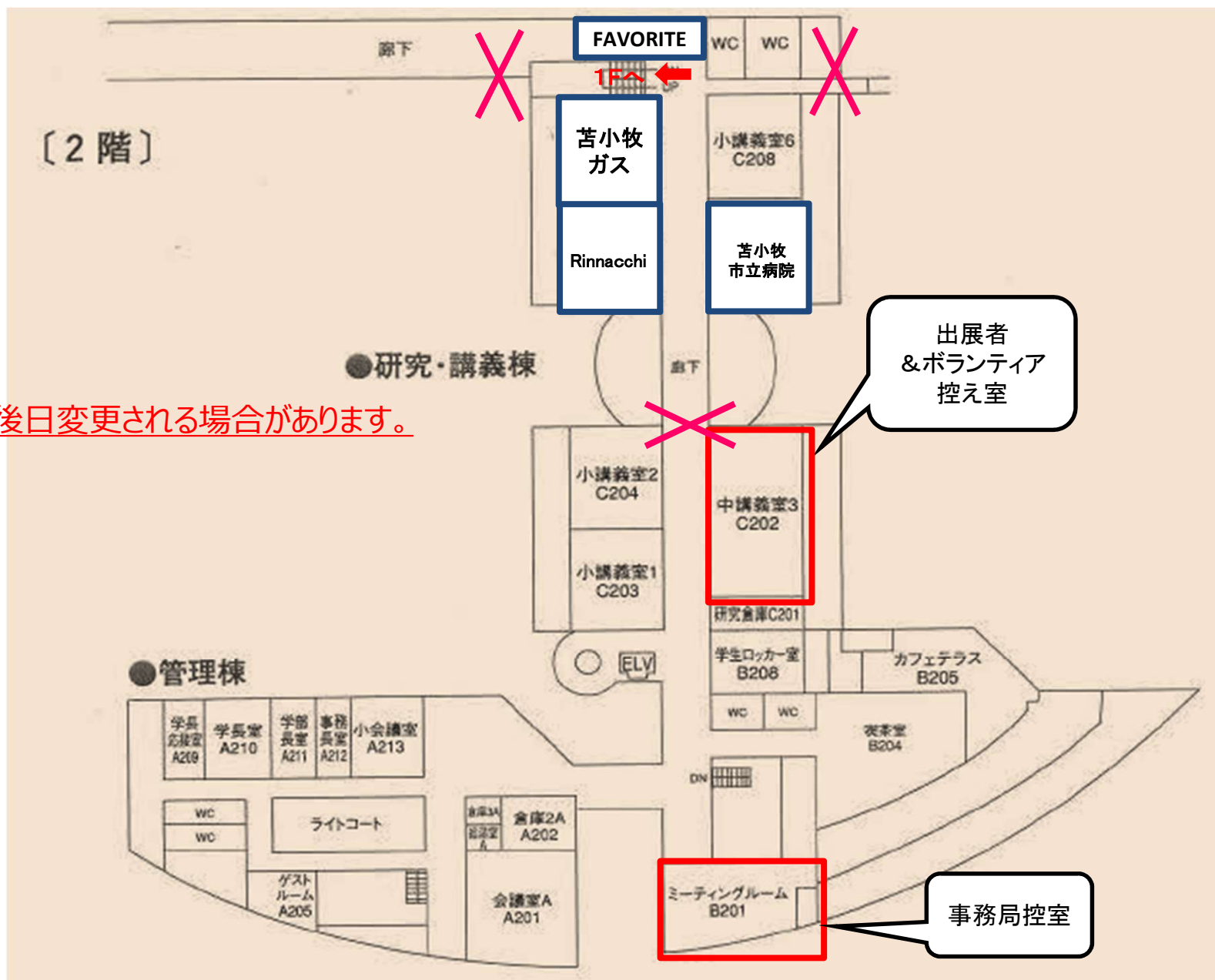
50音順に記載しています 出展企業、体験内容は変更になる場合があります



2-2. 会場フロアマップ(1階)

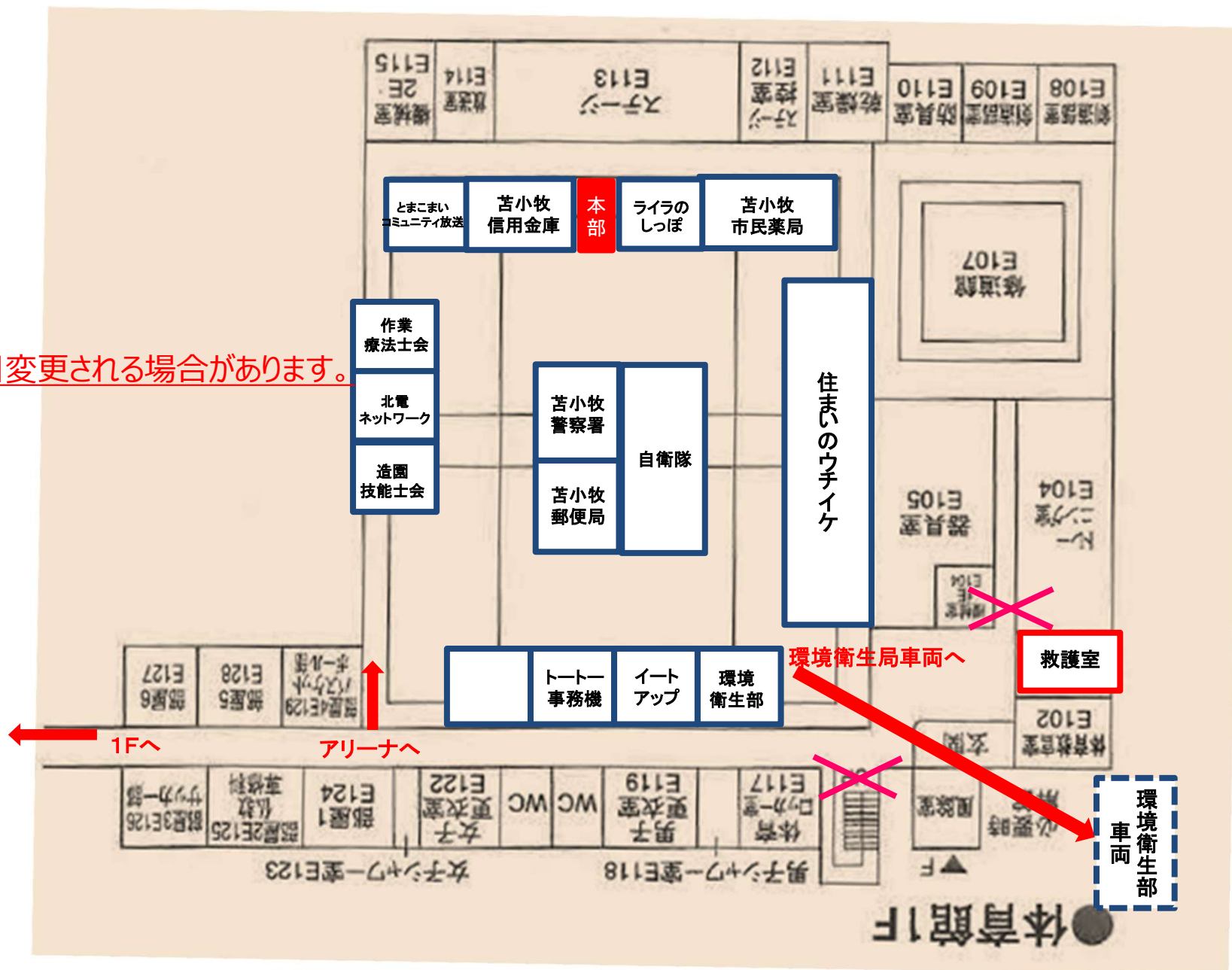


2-3. 会場フロアマップ(2階)



2-4. 会場フロアマップ(アリーナ)

※後日変更される場合があります。



3-1. 前日～当日のスケジュール

①前日：10月7日(土) 会場設営・搬入

9時 10時 11時 12時 13時 14時 15時 16時 17時 18時



※出展者搬入は13:00よりお願い致します。

②開催当日：10月8日(日)

8:00 関係者会場入り / 8:40 スタッフ朝礼

当日搬入及び準備は9:00までに終了願います。

9:00～
会場受付



とまこまいキッズタウン通貨「200チョップ」が渡されます。

9:30～
開会式



アリーナに集合願います。出展者紹介を行います。

10:00～
職業体験スタート



15:00～
体験終了

閉会式
15:15～

撤収作業

(17:00完全撤収)



3-2. (前日) 出展者資材搬入・(終了後) 搬出について

搬入スケジュール

	Aグループ (13時～15時)	Bグループ (15時～17時)
アリーナ	(株)イートアップ	愛玩動物看護師オフィス ペットのトータルケア ライラのしっぽ
	(株)住まいのウチイケ	胆振地区造園技能士会
	苫小牧市民薬局(株)	(株)トートー事務機
	苫小牧信用金庫	とまこまいコミュニティ放送(株)
	防衛省 自衛隊札幌地方協力本部 苫小牧出張所	苫小牧郵便局
	北海道札幌方面苫小牧警察署	(公財)北海道作業療法士会
	北海道電力ネットワーク(株)	環境衛生部ゼロごみ推進課
1階	(株)金剛園	苫小牧地区自動車整備協同組合
	(福)苫小牧市社会福祉協議会	苫小牧市消防本部
	山本浄化興業(株)	
2階	苫小牧市立病院	rinnacchi
	苫小牧ガス(株)	(株)FAVORITE

搬入時間

- 搬入は混雑を避けるため、2グループに分けて搬入していただきます。

- 体育館搬入

10月7日(土) 13:00～17:00

までに終了。

※事前に必要数のイス・机等はご用意しておきます。

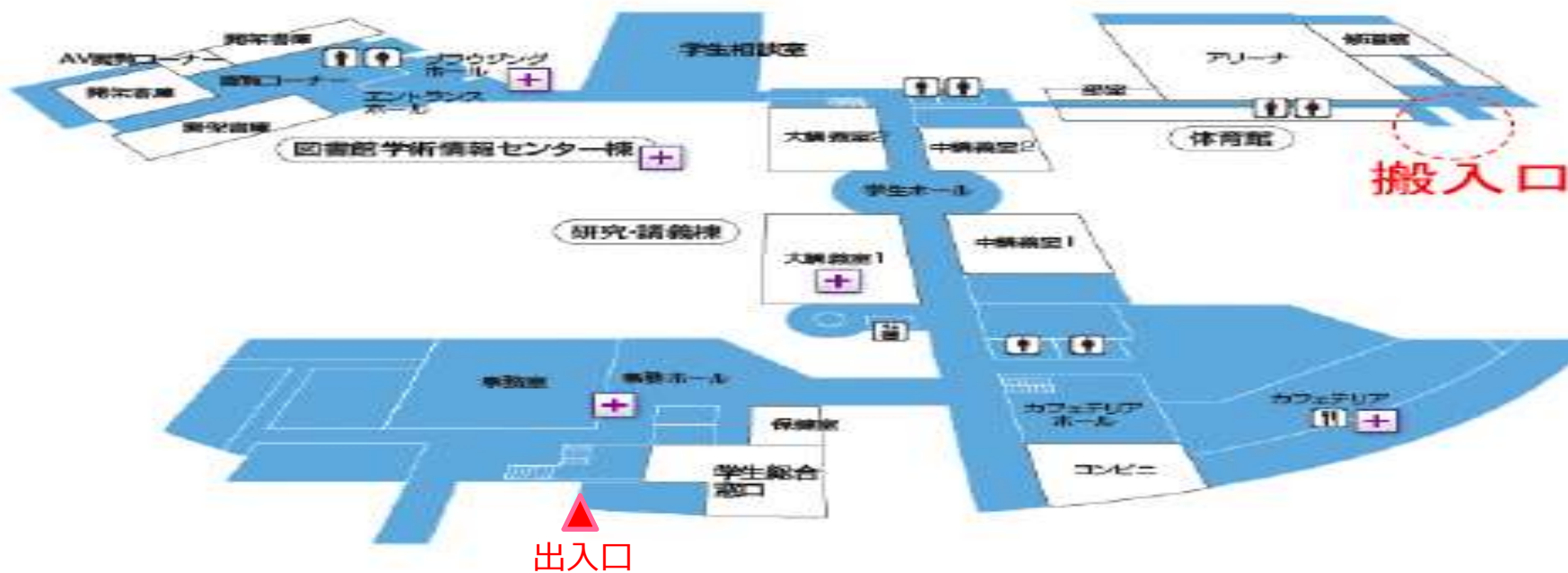
搬出時間

- **15:15の閉会式後に会場撤去搬出作業を開始し、搬出準備完了順に搬出作業を実施となります。**

- **搬入・搬出やイベント中に発生したゴミは、各自お持ち帰りお願いします。**

4. 駐車場について

※芝生への進入は車両・人共にできません。ご注意ください



5-1. 全体の流れ

イベント全体について

- ◆子供の自主的な参加と成長を見守るために、**保護者の入場は不可**とします。
保護者との連絡は緊急時のみ対応することとするため、迎えの時間などは各家庭においてあらかじめ確認してイベントに参加していただくこととしています。

<職業体験のながれ>

受付 (9:00開始)

- 受付で市民証を提示し
- ①「プログラム」
- ②「おこづかい」
疑似通貨200チョップ
を貰う。

開会式 (9:30)

- 開会の挨拶
 - 職業説明
 - 注意事項
- 開会式後、子どもたちは各自が希望する職業に就職する。
- ※開会式前の予約は不可

職業体験 (10:00~15:00)

働きたいお店の
仕事内容確認
↓
働くお店の決定

職業体験
↓
終了後、給料を貰う。

イベント会場内でお買物

市民証 (キッズ用)



イメージ

・氏名	_____
・住所	_____
・小学校名	_____
・TEL (携帯)	_____
・保護者名	_____
・緊急連絡先	_____

氏名、緊急連絡先等記入したものを携帯。

当日通貨 (チョップ)

イメージ

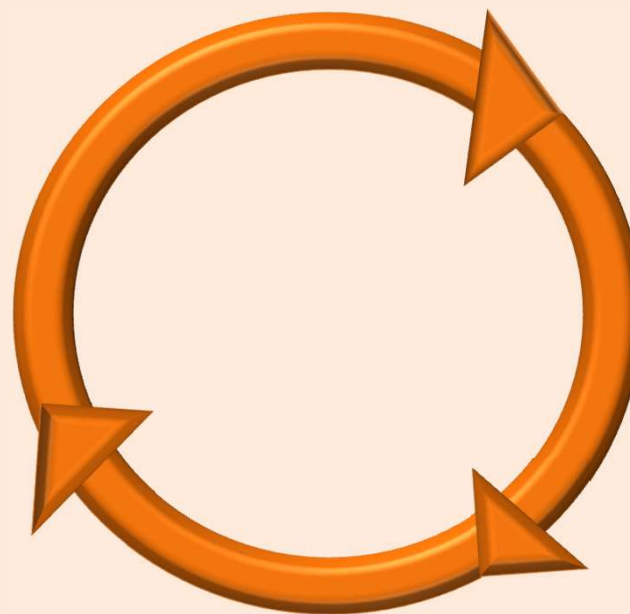


5-2. 職業体験の流れ

各出展者様の基本の流れは「**誘導**→**体験実施**→**給料支払い**」を各回、行うこととなります。
(体験時間や実施回数は各出展者様でご調整をお願い致します)

給料支払い

- ・ボランティアスタッフが銀行などから持ってきた給料を子どもたちに支払います。



誘導

- ・予約イスに待機している子どもを体験ブースに誘導します。

(ボランティアスタッフ)

- ・次の回の子どもを受付け、予約イスに座らせます。

※ 満席になったら勧誘をストップします。満席時以降に希望者が来た場合は次にイスが空く時間を伝えて下さい。

(ボランティアスタッフ)

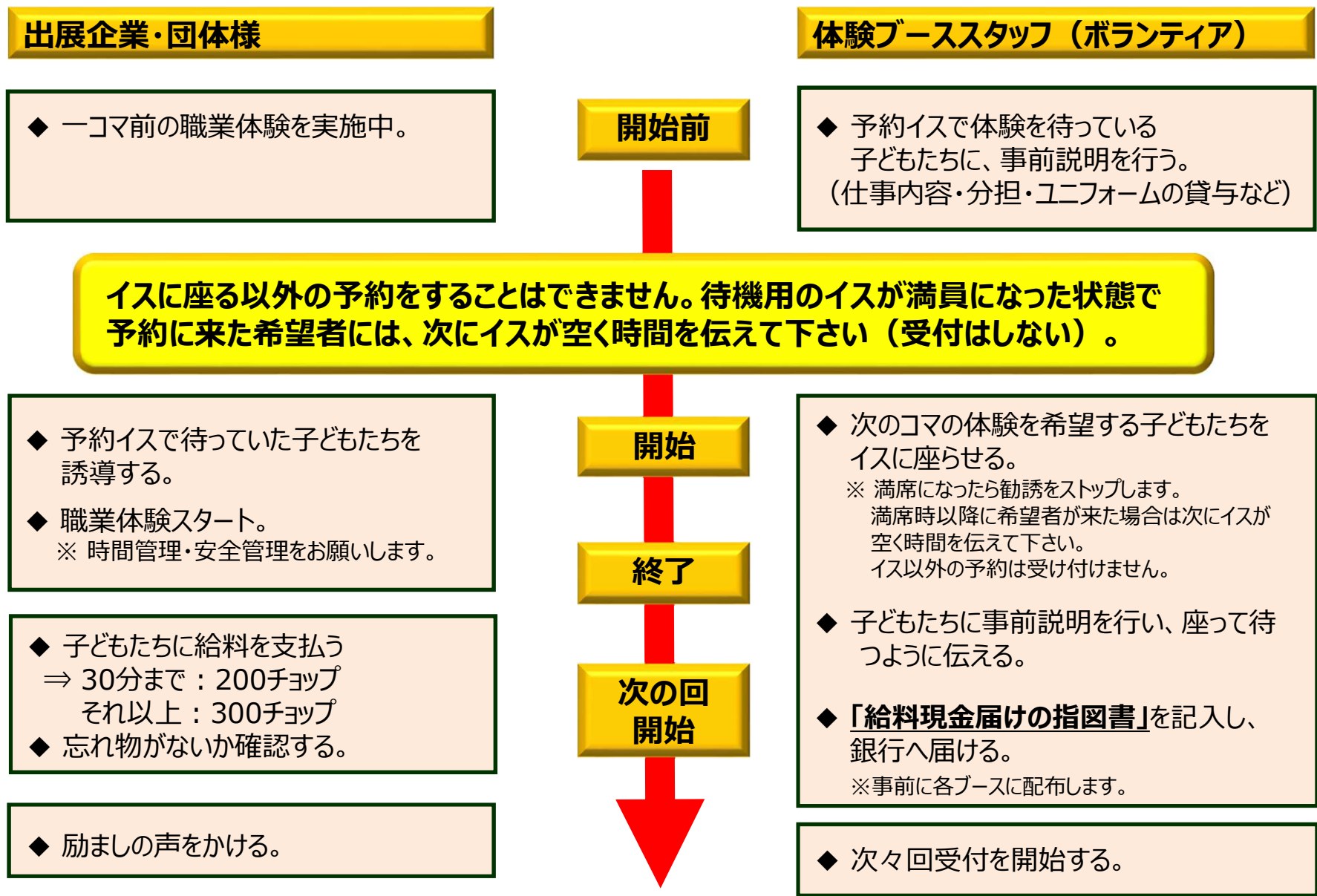
- ・待機している子どもに仕事内容の説明を行います。
- ・銀行などに「給料現金届けの指図書」を届けにいきます。

職業体験実施

- ・職業体験を実施します。
- ※ **時間管理・安全管理**をお願いします。



6-1. ブースの動き(詳細) ※一例です。各出展企業様ごとに、ボランティアの役割を決めてください



6-2. ブースイメージ



お仕事ボード

受付横に、

- ・お仕事体験の内容
- ・お仕事名
- ・1回にかかる時間
- ・人数
- ・給料

を記載したボードを設置。
※具体的な開始時間の問合せについては、各ブースで対応をお願いします。

待機用(予約)イス

- ◆ 1回あたりの職業体験定員数分のイスを設置し、体験を希望する子どもを受け入れます。
- ◆ 職業体験実施中は次の回のお仕事を希望する子どもたちがこの場所で待機します。
※ 満席になったら予約をストップします。満席時以降に希望者が来た場合は次にイスが空く時間を伝えて下さい。イス以外の予約は受け付けません。

・当日の職業体験ブースの企画運営、および運営のための資材等費用のご負担をお願いします。

・昼食も各自ご用意をお願いします。
※北洋大学カフェテリアの食事を斡旋いたします。
事前の申し込みが必要です。

・休憩時間を前日の搬入グループの2班に分けてとることとしております。休み時間が終了する5分前から予約ができると案内します。休憩時間の表示、休憩開けの予約のための人員配置など、各ブースでのご対応をお願いします。



【参考】お仕事体験ブースマニュアル

（１）予約（採用）

- ①お仕事体験をしたい子どもを予約イスに座らせます（就職希望者）。
待機イスに座っていれば、次回のお仕事体験を行うことが可能となります。
- ②予約イスで体験を待っている子どもたちに、事前説明を行います。
（仕事内容・分担・ユニフォームの貸与など）

【注意】

お仕事は、2回目(次の回)以降の予約をすることはできません。
混んでいる場合は、次にイスが空く時間を伝えて下さい
(受付はストップしてください)。

（２）体験（採用）

- ①ブース内で前の回のお仕事体験が終了したら、お仕事スタッフの指示のもと、待機スペースの子どもをブースに入れます。
- ②ブースに子どもを入れた後は、銀行窓口などに行き、その回分の給料を申し込みます。（※詳細は次ページ）
- ③ブースに戻った後は、空いてる席に次回のお仕事体験希望者を座らせて下さい（イスで待機＝予約）。
- ④仕事を探している子どもたちに知らせるため、受付状況や次回受付時間をブース横ボードに記入願います。

基本サイズ5m×5m（アリーナブース）
※場合によって変更有り

お仕事ボード

消防隊員	
おしごと内容 放水活動及び救助活動、待ち時間の間に、ロープの結業体験及び空気呼吸器装着体験をしていただきます。	
○1回的人数	10 人
○おしごと時間	40 分
○お給料	300 円

10:00~10:30 満員!!
↓
10:30~11:00
11:00~11:30 満員!!
↓
11:30~12:00 満員!
↓
12:00~12:30

手書きスペース使用例

（各ブースで仕事情報を記載！）



7-1. 給料の支払いについて

イメージ

給料現金届け指図書

とまこまいキッズタウン支店 御中

記入例

ブース名	カフェ店員		
お届け時間	10時	20	分まで
給料①	200	千ヨツプ	職員数②
			10名
①×②	2	0	0
			千ヨツプ

チョップ × 名 = チョップ

銀行使用欄
 受付者 → 現金準備 → 入金 → 出金 → 受領者

給料の手配

- * 「給料現金届け指図書」をキッズタウン銀行などに届けることで、体験プログラム終了10分前迄に「チョップ」紙幣が各ブースに届けられる仕組みです。支払うチョップが確定しましたら、できるだけ早く、届けてください。お届け時間の遅くとも15分前までには、銀行窓口などへ届けてください。(※ボランティアスタッフ対応可)
- * 給料手配は、出展者様ごとに銀行指定させていただきます。(P15参照)

給料の支払い

- * 体験プログラム終了5分前までにお仕事を終えるようにお願いします。
- ★ 終了5分前になりましたら、給料を支払います。
- ★ 給料を渡すときに、子どもたちに励ましのことばをお願いします。



(イメージ)

- ★ 30分まで : 200チョップ
- ★ それ以上 : 300チョップ

の給料を子どもたちに支払います。



7-2. 給料現金届け指図書届け先

とまこまいキッズタウン給料現金届け指図書届出先内訳

出展者様によって給料現金届け指図書の届け先が異なりますので、ご確認ください。

苫小牧信用金庫		その他の方法（運営本部）	
会場名	企業名	会場名	企業名
アリーナ (14)	愛玩動物看護師オフィス ペットのトータルケア ライラのしっぽ	1階	(株)金剛園
	(株)イートアップ		苫小牧市消防本部
	胆振地区造園技能士会		苫小牧地区自動車整備協同組合
	環境衛生部ゼロごみ推進課		山本浄化興業(株)
	(株)住まいのウチイケ	2階	苫小牧ガス(株)
	(株)トートー事務機		苫小牧市立病院
	苫小牧警察署		(株)FAVORITE
	とまこまいコミュニティ放送(株)		rinnacchi
	苫小牧市民薬局(株)		
	苫小牧信用金庫		
	苫小牧郵便局		
	防衛省 自衛隊札幌地方協力本部 苫小牧出張所		
	(公社)北海道作業療法士会		
	北海道電力ネットワーク(株)		

それぞれの提出先に、給料現金届け指図書を提出してください。**苫信さんが休憩中はアリーナ分も運営本部で受付いたします。**
※指図書は事前に各ブースへ配布します



8. 運営体制

(開場～開会式)

受付および来場者誘導

来場者確認、紙幣発給、来場者対応、開会式誘導

式典管理

開会式・閉会式の運営進行

職業体験
スタート

(体験開始～)

各ブース管理(責任者：出展者様)

ブース運営、安全管理、本部と連絡調整、給与支払い、収支管理と銀行対応、プログラム進行管理、ボランティア補助スタッフ管理

運営事務局

全体統括、各ゾーン連絡調整、開催中の緊急時対応、安全管理・状況確認、管理バックアップ

ケガ・病気の対応

- * 会場内運営スタッフが目を配っておりますが、緊急の場合は対処願います。
- ★軽症の場合
館内救護室で対応いたします。
- ★重症の場合
救急車対応

いずれも運営本部までご連絡ください。

運営中のトラブル対応

- * 火災・地震が発生した場合
参加者の安全を第一にした避難行動をとります。
- * 落とし物や迷子の場合
運営本部にて集約管理
- * その他不審物や不審者に気付いた場合など、まずは運営本部までご連絡ください。
警察署・消防署へ連絡いたします。

**参加の子ども達には、
イベント保険が適用されます。**

○本部担当
苫小牧市役所

梅田・滝澤 連絡先 (直通：0144-32-6759 前日・当日のみ：080-2877-3871)

よろしくお願いいたします

